

# Stellenausschreibung



Die Stadt Lage sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Sachbearbeiter\*in (w/m/d) für die Aufgabengebiete Personenstandswesen und Allgemeine Ordnungsangelegenheiten**

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39/41 Wochenstunden). Eine Stellenteilung ist möglich.

### **Das Aufgabengebiet Personenstandswesen (0,5-Stellenanteil) umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:**

- Erledigung aller standesamtlichen Aufgaben (Beurkundung von Geburten, Sterbefällen und Eheschließungen sowie besondere Beurkundungen und Nachbeurkundungen von Personenstandsfällen aus dem Ausland)
- Durchführung von Eheschließungen auch außerhalb der normalen Arbeitszeiten und außerhalb von städtischen Dienstgebäuden
- Rechtliche Beratungen nach dem nationalen und insbesondere internationalen Recht
- Klärung von Grundsatzfragen und schwierigen Fällen
- Konflikt- und Beschwerdemanagement
- Repräsentation der Stadt Lage in diesem außen- und öffentlichkeitswirksamen Aufgabenfeld

### **Das Aufgabengebiet Allgemeine Ordnungsangelegenheiten (0,5-Stellenanteil) umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:**

- Anordnung verkehrsregelnder und -sichernder Maßnahmen
- Erlaubnisse und Anordnungen mit Verkehrsregelung aufgrund von einfachen Veranstaltungen
- Erstellung von Stellungnahmen für andere Behörden
- Erteilung von Ausnahmegenehmigungen
- Erlaubnisse und Kontrollen nach dem LHundG NRW

Die Übertragung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

### **Das ist Ihr Profil:**

- Abschluss des Verwaltungslehrgangs II oder Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt des allgemeinen Verwaltungsdienstes (ehemals „gehobener nichttechnischer Dienst“). Darüber hinaus sind wir daran interessiert, in der Kommunalverwaltung ausgebildeten Personen mit langjähriger Berufserfahrung eine Weiterentwicklung zu ermöglichen.
- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit
- Geschick im Umgang mit Publikum
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Sorgfältige und selbständige Arbeitsweise
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Programme
- Fortbildungsbereitschaft

## Wir bieten:

- vielseitige und verantwortungsvolle Aufgaben in Teams engagierter Kolleginnen und Kollegen
- eine Vergütung bzw. Besoldung – abhängig von den persönlichen Voraussetzungen – bis zur Entgeltgruppe 9c TVöD (VKA) bzw. A 10 LBesG NRW mit Berücksichtigung Ihrer bisherigen Berufserfahrung
- ein strukturiertes Verwaltungshandeln unter Einsatz digitaler Arbeitsmittel
- Fortbildungsmöglichkeiten zur Weiterentwicklung Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenzen
- eine geförderte Mitgliedschaft im Fitnessstudio
- Dienstradleasing
- eine zusätzliche Altersvorsorge für tariflich Beschäftigte

Die Stadt Lage fördert die Gleichstellung im Sinne des Landesgleichstellungsgesetzes Nordrhein-Westfalen (LGG NRW). Bei gleicher Qualifikation und Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Fragen steht Ihnen Herr Begemann, Tel. 05232/601321, gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **19.10.2023** an die Stadt Lage, Fachgruppe Personal, Am Drawen Hof 1, 32791 Lage, oder per Mail in einem Dokument an [bewerbung@lage.de](mailto:bewerbung@lage.de)

## Informationsblatt nach Art. 13 und 14 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) für Bewerbungsverfahren.

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der Bewerber/innen. Mit der Abgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ein. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Lage von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

<b>Verantwortlicher</b>	Stadt Lage Vertreten durch den Bürgermeister Am Drawen Hof 1 32791 Lage Telefon: 05232 6010 E-Mail: <a href="mailto:epost@lage.de">epost@lage.de</a>
<b>Datenschutzbeauftragter</b>	Datenschutzbeauftragter Kommunales Rechenzentrum Minden- Ravensberg/Lippe Telefon: 05261 252 0 E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@lage.de">datenschutz@lage.de</a>
<b>Zweck und Notwendigkeit</b>	Der Grund für die Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten ergibt sich aus Ihrem Interesse an einer Beschäftigung bei der Stadt Lage. Dies gilt für Bewerbungen auf konkrete Ausschreibungen, sowie für Initiativbewerbungen. Die Notwendigkeit der Datenverarbeitung ist dem Auswahlverfahren geschuldet und

	dient der möglichen Begründung eines Beschäftigungs-, Ausbildungs- oder Praktikantenverhältnisses.
<b>Rechtsgrundlage</b>	Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in diesem Bewerbungsverfahren ist primär § 18 Datenschutzgesetz Nordrhein-Westfalen (Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO). Danach ist die Verarbeitung der Daten zulässig, die im Zusammenhang mit der Eingehung eines Beschäftigungsverhältnisses erforderlich sind. Die Verarbeitung Ihrer Daten beruht ebenso auf Art. 6 (1) a DS-GVO. (Einwilligung)
<b>Empfänger/ Kategorien von Empfängern:</b>	Es erhalten nur Personen und Stellen Ihre personenbezogenen Daten, die diese für Entscheidungen zur Begründung eines Beschäftigungs-, Ausbildungs- oder Praktikantenverhältnisses benötigen.
<b>Übermittlung an ein Drittland/ internationale Organisation:</b>	Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen
<b>Speicherdauer bzw. –kriterien</b>	Ihre Bewerbungsunterlagen verarbeiten wir für die Dauer des Auswahlverfahrens. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens speichern wir Ihre Unterlagen aufgrund von gesetzlichen Einspruchsfristen für maximal sechs Monate.
<b>Betroffenenrechte</b>	Auskunftsrecht (Art. 15 DS-GVO) Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO) Recht auf Löschung (Art. 17 DS-GVO) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO) Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO) Widerspruchsrecht (Art. 21 DS-GVO) Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO)
<b>Widerruf</b>	Die Einwilligung können Sie jederzeit für die Zukunft schriftlich widerrufen. Dafür genügt eine E-Mail an <a href="mailto:bewerbung@lage.de">bewerbung@lage.de</a> bzw. <a href="mailto:ausbildung@lage.de">ausbildung@lage.de</a> . Die Daten dürfen ab diesen Zeitpunkt nicht mehr verwendet werden. Die Verarbeitung Ihrer Daten war bis zu diesen Zeitpunkt rechtmäßig.
<b>Profiling</b>	Ein Profiling seitens der Stadt Lage findet nicht statt.

